

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
РТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Управление общего образования Ртищевского района)

**ПРИКАЗ**

18 июля 2016 год

г. Ртищево

№ 197

**Об организации приема граждан в  
общеобразовательные организации  
Ртищевского муниципального района**

С целью соблюдения Федерального Закона от 29.12.2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в РФ» (с последующими изменениями и дополнениями), на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и в целях обеспечения организации приема в образовательные организации и осуществления контроля соблюдения прав граждан на получение образования по основным общеобразовательным программам, а также программам дополнительного образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Считать недействительным приказ управления общего образования №180 от 09.07.2015 г. «Об организации приема граждан в общеобразовательные учреждения».
2. Прием детей в образовательные организации осуществлять в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в РФ» и на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г. № 32.
3. Внести изменения в муниципальную комиссию для осуществления контроля за соблюдением действующего законодательства и рассмотрения заявлений родителей (законных представителей) о нарушениях прав граждан на получение общего образования и приема граждан в образовательные учреждения Ртищевского муниципального района (приложение № 1).
4. Утвердить Положение о муниципальной комиссии для осуществления контроля за соблюдением действующего законодательства, рассмотрения заявлений родителей (законных представителей) о нарушениях прав граждан на получение общего образования и приема граждан в образовательные учреждения Ртищевского муниципального района (приложение № 2).
5. Руководителям общеобразовательных организаций:
  - 4.1. Обеспечить прием всех детей в образовательные организации для получения начального общего образования, по достижении детьми возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет в соответствии с нормативными документами, принятыми в общеобразовательных организациях в два этапа:
    - 1 этап - прием заявлений в 1 класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начать не позднее 1 февраля и завершить не позднее 30 июня 2015 г.

Зачисление в общеобразовательную организацию оформлять распорядительным актом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

- 2 этап - для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

4.2. Создать условия для обучения детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев в соответствии с требованиями к условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста.

4.3. Предоставить пакет документов на детей, не достигших возраста 6,6 лет в управление общего образования администрации Ртищевского муниципального района и получить разрешение на обучение в образовательном учреждении. Документы принимаются до 05 сентября текущего года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.О. начальника Управления общего  
образования администрации Ртищевского  
муниципального района Саратовской области

О.А. Бацаева

**Состав**  
**муниципальной комиссии по рассмотрению заявлений родителей (законных**  
**представителей) о нарушениях прав граждан на получение общего**  
**образования и приема граждан в образовательные учреждения**  
**в Ртищевском муниципальном районе**

Бацаева О.А.	– председатель комиссии – И.О. начальника управления общего образования администрации Ртищевского муниципального района
<u>Члены комиссии:</u>	
Бучкова Н.Е.	- заместитель председателя комиссии, главный специалист управления общего образования администрации Ртищевского муниципального района
Желудкова Л.В.	- секретарь комиссии, ведущий специалист управления общего образования администрации Ртищевского муниципального района
Портянко С.С.	- ведущий специалист управления общего образования администрации Ртищевского муниципального района

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о муниципальной комиссии для осуществления контроля за соблюдением действующего законодательства, рассмотрения заявлений родителей (законных представителей) о нарушениях прав граждан на получение общего образования и приема граждан в образовательные учреждения Ртищевского муниципального района**

### **1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законодательством Российской Федерации, Саратовской области, управления образования администрации Ртищевского муниципального района и устанавливает порядок создания и деятельности комиссии по вопросам приема в образовательные учреждения с целью соблюдения гарантий прав несовершеннолетних на получение общего образования.

2. Основными задачами муниципальной комиссии по соблюдению прав граждан на получение общего образования (далее - Комиссии) являются:

- рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) на прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте;
- содействие несовершеннолетним в реализации и защите их конституционного права на получение общего образования;
- организация контроля за предоставлением несовершеннолетним гарантированных прав в области образования;
- организация работы по выявлению и пресечению случаев нарушения общеобразовательными учреждениями Ртищевского муниципального района условий приема, перевода, аттестации и отчисления обучающихся, иных прав и законных интересов при получении детьми общего образования;
- рассмотрение в пределах своей компетенции материалов о нарушении прав несовершеннолетних на получение общего образования, принятие решений об их устранении и контроль за их выполнением;
- взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3. Деятельность Комиссии по соблюдению гарантий прав несовершеннолетних на получение общего образования основывается на принципах:

- законности;
- гуманного обращения с несовершеннолетними;
- поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних при получении ими общего образования;
- ответственности родителей (законных представителей) и должностных лиц общеобразовательных учреждений за нарушение прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних при получении ими общего образования.

### **II. Образование и состав муниципальной комиссии по соблюдению прав граждан на получение общего образования**

1. Комиссия создается приказом начальника управления общего образования администрации Ртищевского муниципального района в соответствии с настоящим Положением. Численный и персональный состав Комиссии определяется начальником

управления общего образования. Председателем комиссии является начальник или заместитель начальника управления общего образования.

2. В состав комиссии по соблюдению гарантий прав несовершеннолетних на получение общего образования входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь, специалисты управления образования, осуществляющие контроль за деятельностью общеобразовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы.

3. На принципах добровольности и равноправия в состав Комиссии по вопросам приема в 1 класс могут входить привлеченные специалисты: врач-педиатр, психоневролог, дефектолог-логопед, психолог, социальный педагог.

### **III. Компетенция комиссии по приему в 1 классы**

1. В компетенцию Комиссии входит:

1.1. Координация деятельности управления общего образования и общеобразовательных учреждений с целью обеспечения права на получение детьми общего образования.

1.2. Контроль за соблюдением общеобразовательными учреждениями условий приема, перевода, аттестации и отчисления обучающихся, иных прав и законных интересов обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.3. Рассмотрение жалоб и заявления несовершеннолетних, родителей (законных представителей) и иных лиц, в которых имеются сведения о нарушениях или ограниченных правах и охраняемых законом интересах несовершеннолетних.

1.4. Оказание помощи детям и подросткам, прибывшим в Ртищевский муниципальный район, родители которых не зарегистрированы в Ртищевском муниципальном районе, в поступлении на обучение (зачислении) в общеобразовательные учреждения.

1.5. Рассмотрение представлений общеобразовательного учреждения:

- о приеме обучающихся ранее установленного возраста 6 лет и 6 месяцев
- о приеме в образовательное учреждение обучающихся позже установленного возраста восьми лет.

1.6. Принятие решений:

- о направлении и разрешении несовершеннолетних на обучение в общеобразовательные учреждения Ртищевского муниципального района;
- о несогласии на обучение несовершеннолетнего, не достигшего установленного возраста для начала обучения.
- о направлении документов в комиссию по делам несовершеннолетних о неисполнении родительских обязанностей по отношению несовершеннолетнего ребенка, в случае если ребенок в возрасте 8 лет не посещает учебные образовательные учреждения.

2. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

2.1. Запрашивать и бесплатно получать от государственных органов, органов местного самоуправления, организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности необходимые для работы сведения.

2.2. Приглашать должностных лиц, специалистов и граждан для получения от них информации и объяснений по рассматриваемым вопросам.

2.3. Вести прием несовершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетних и иных лиц.

2.4. Рассматривать вопросы о привлечении к ответственности должностных лиц общеобразовательных учреждений в случае невыполнения ими решений Комиссии.

## **1V. Порядок рассмотрения материалов в комиссию по приему в 1 классы**

1. Комиссия по соблюдению прав граждан на получение общего образования рассматривает материалы:

- по заявлению родителей (законных представителей)
- по обращению администрации общеобразовательного учреждения;
- по обращению органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2. Материалы, поступившие на рассмотрение в Комиссию, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем или заместителем председателя комиссии. В процессе предварительного изучения поступивших заявлений и материалов определяются:

- подведомственность комиссии поступивших материалов;
- круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание комиссии;
- необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения; истребование дополнительных материалов;
- целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов.

3. По результатам предварительного изучения материалов могут приниматься следующие решения:

- назначить дело к рассмотрению с извещением заинтересованных лиц о времени и месте заседания комиссии;
- вернуть полученные материалы, если они не подведомственны комиссии или требуют проведения дополнительной проверки направившим материалы органом;
- провести проверку, обследование по поступившим материалам или поручить их проведение соответствующим специалистам;
- рассмотреть заявление родителей (законных представителей) по существу подлежащих рассмотрению на заседании комиссии вопросов.

4. Подготовленные к рассмотрению материалы в обязательном порядке предоставляются для ознакомления родителям (законным представителям), представителю общеобразовательного учреждения.

О времени и месте заседания комиссии сообщается родителям (законным представителям), иным лицам, чье участие в заседании будет признано обязательным.

Принятые комиссией материалы должны быть рассмотрены в течение 30 дней с момента их поступления.

5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и являются правомочными при наличии не менее половины членов состава комиссии. Ведет заседание комиссии ее председатель или заместитель председателя.

На заседании Комиссии обязательно присутствие несовершеннолетнего, материалы о котором рассматриваются, и его родителей (законных представителей), представителя общеобразовательного учреждения, а в необходимых случаях - иных лиц по усмотрению комиссии.

При рассмотрении материалов, связанных с нарушением прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетнего, комиссия обязана всесторонне изучить обстоятельства, выяснить причины и условия возможности посещать общеобразовательное учреждение ребенком, принять меры, обеспечивающие защиты прав и интересов несовершеннолетнего.

6. Комиссия по соблюдению прав граждан на получение общего образования в целях реализации своих полномочий принимает решения, которые подписываются

председателем (заместителем председателя) и присутствующими на заседании членами комиссии.

Решение принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим

Решение комиссии должно быть изложено в письменной форме и мотивировано.

Решение комиссии по соблюдению прав граждан на получение общего образования включает в себя следующие обязательные положения:

- дата и место заседания комиссии;
- наименование и состав комиссии;
- краткое содержание рассматриваемых материалов;
- фамилия, имя, отчество и другие биографические данные лиц, в отношении которых рассматриваются материалы;
- объяснения участвующих в заседании лиц;
- содержание заявленных на заседании документов и результаты их рассмотрения;
- принятое решение;
- порядок обжалования принятого решения.

Решение комиссии по соблюдению прав граждан на получение общего образования обязательно для исполнения общеобразовательными учреждениями Ртищевского муниципального района.

При получении решения руководители ОУ обязаны в десятидневный срок сообщить комиссии о его исполнении.

Неисполнение названными лицами решения Комиссии, а также непринятие мер по устранению нарушений прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних, указанных в решении комиссии, или оставление законных актов без рассмотрения влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Решение комиссии по соблюдению прав граждан на получение общего образования может быть обжаловано в вышестоящих инстанциях или в суде.

#### **У. Документация**

В комиссию по соблюдению прав граждан на получение общего образования образовательное учреждение предоставляет следующий пакет документов:

1. Заявление родителей несовершеннолетнего на имя начальника управления общего образования с указанием причин поступления в школу ребенком ранее или позже указанного в Законе «Об образовании в РФ» срока обучения
2. Медицинскую карту формы 026, заключение районного педиатра о возможности ребенка посещать образовательное учреждение (по необходимости).
3. Характеристика ребенка учителем или воспитателем МДОУ (в случае если ребенок посещал дошкольное образовательное учреждение).
4. Копия свидетельства о рождении.

Комиссия ведет протокол рассмотрения поступивших документов, решение Комиссии утверждается приказом начальника управления общего образования.