

Администрация Ртищевского муниципального района Саратовской области

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
РТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(Управление общего образования Ртищевского района)

ПРИКАЗ

30 декабря 2015 год

г. Ртищево

№ 365

Об утверждении Положения о предоставлении услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ртищевского муниципального района

В соответствии со ст.2, ч. 7-9, ст.66 п. Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона об образовании в Саратовской области, принятый Саратовской областной Думой 20.11.2013 г. (с изменениями и дополнениями 03.10.2016 г. № 118-ЗСО)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о предоставлении услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ртищевского муниципального района (Приложение №1).
2. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 2.1. Обеспечить предоставление услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ведущего специалиста управления общего образования Л.В. Желудкову.

Начальник управления общего образования администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области

В. А. Сазанова

С приказом ознакомлены:

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ртищевского муниципального района.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о предоставлении услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ртищевского муниципального района (далее Положение) устанавливает порядок предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня (далее – ГПД) в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ртищевского муниципального района (далее – МОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 2, частями 7-9 ст.66 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с. 12 п.2.3. Закона об образовании в Саратовской области, принятого Саратовской областной Думой 20.11.2013 г. (с изменениями и дополнениями 03.10.2016 г. № 118-ЗСО), Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.2.2010 г. № 189.

1.3. В настоящем Положении под присмотром и уходом за детьми в группах продленного дня понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2. Перечень услуг по присмотру и уходу за детьми в ГПД.

2.1. В группах продленного дня, организованных на базе общеобразовательных учреждениях Ртищевского муниципального района, оказывается следующий набор услуг по присмотру и уходу за детьми:

- организация питания (помимо завтрака во время учебных занятий): обед – в 13-14 ч., полдник – в 16-17 ч.;
- хозяйственно-бытовое обслуживание детей (соблюдение требований к санитарному содержанию помещений ГПД: ежедневная влажная уборка, дезинфекция, проветривание и др.);
- обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня (организация прогулок, спортивного часа (подвижных игр) и отдыха детей, внеурочная деятельность);
- организация дневного сна (не менее 1 часа) для первоклассников и для ослабленных детей (при наличии условий в учреждении);
- организация занятий по интересам (в игровой, библиотеке и др.).

- 2.2.В ГПД оказываются бесплатно следующие услуги: хозяйственно-бытовое обслуживание детей, обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня, организация дневного сна для первоклассников и ослабленных детей (при наличии условий), организация самоподготовки, организация занятий по интересам.
- 2.3.Услуга по организации питания в ГПД оказывается за плату, размер которой определяется в соответствии с п.3 настоящего Положения.

3. Порядок определения размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за организацию питания в ГПД.

- 3.1. Организация предоставления питания отдельным категориям обучающихся, посещающих группы продленного дня в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в дни обучения из расчета стоимости питания в день:
- детям из малоимущих семей, детям из семей, находящихся в социально опасном положении, детям из многодетных семей:
от 6 до 10 лет - 11 рублей;
от 11 до 17 лет - 15 рублей;
 - детям-инвалидам, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под опекой (попечительством):
от 6 до 10 лет - 22 рубля;
от 11 до 17 лет - 30 рублей;
 - детям беженцев и вынужденных переселенцев, проживающих в центрах временного размещения беженцев и вынужденных переселенцев:
от 6 до 10 лет - 22 рубля;
от 11 до 17 лет - 30 рублей;
 - детям беженцев и вынужденных переселенцев, прибывших с территории Украины, а также граждан, вынужденно покинувших территорию Украины, не проживающих в пунктах временного размещения на территории Саратовской области:
от 6 до 10 лет - 22 рубля;
от 11 до 17 лет - 30 рублей;

4. Порядок функционирования ГПД.

- 4.1. Основанием для открытия и функционирования ГПД являются запросы родителей (законных представителей) на присмотр и уход за детьми в ГПД, приказ МОУ об открытии ГПД, утверждении списочного состава обучающихся, посещающих ГПД.
- 4.2. ГПД функционирует в течение всего учебного года, за исключением каникулярных, праздничных, выходных дней.
- 4.3. Зачисление обучающихся в ГПД и их отчисление осуществляется приказом директора МОУ по заявлению родителей (законных представителей).
- 4.4. Конкретные обязательства МОУ по осуществлению присмотра и ухода за ребенком в ГПД предусматривается в договоре между родителями (законными представителями) обучающегося и МОУ.
- 4.5. Комплектовать ГПД рекомендуется из обучающихся одного класса либо параллельных классов данного учреждения. Наполняемость ГПД должна быть не более 25 человек. Допускается меньшая наполняемость ГПД, в случае, если открыта

для детей с ОВЗ, а также при наличии предписаний Роспотребнадзора о наполняемости классных комнат менее 25 человек.

- 4.6. Текущая деятельность ГПД регламентируется планом работы воспитателя и режимом дня, которые утверждаются директором МОУ.
- 4.7. ГПД функционирует 30 часов в неделю, ГПД для детей с ОВЗ – 25 часов в неделю.
- 4.8. Норма часов работы за ставку заработной платы воспитателем ГПД (30 ч. в неделю, в ГПД для детей с ОВЗ – 25 ч. в неделю) может быть распределена между несколькими педагогами.
- 4.9. Режим работы ГПД строится в соответствии с рекомендациями к режиму работу групп продленного дня, согласно СанПин 2.4.2.2821-10.
- 4.10. Воспитатель ГПД обязан вести журнал ГПД и таблицу посещаемости ГПД обучающимися.
- 4.11. Руководитель школы несет ответственность за создание необходимых условий для работы ГПД и общую организацию учебно-воспитательного процесса, обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся, организацию питания и отдых обучающихся.